



09 Maggio 2024

Circolare numero 406

Circolare n.406 Mappatura della formazione in materia di sicurezza D. Lgs 81/2008

CIRCOLARE n° 406

Prot.n. 3932/VII

Molfetta, 09 maggio 2024

AL personale Docente

Al personale Ata

Al D.S.G.A.

Al sito WEB – Bacheca Spaggiari

Oggetto: Mappatura della formazione in materia di sicurezza D. Lgs 81/2008 – Richiesta di certificazioni acquisite e in corso di validità

Al fine della predisposizione di un programma di informazione, formazione e aggiornamento in materia di sicurezza (D. Lgs 81/2008), si chiede di far pervenire presso gli uffici di segreteria (A.A. Sig.ra **Ippolita Minervini**), **entro e non oltre il giorno 17 maggio 2024**, copia delle certificazioni acquisite e in corso di validità (o, in alternativa autocertificazione) dei corsi già espletati riguardanti la **sicurezza nei luoghi di lavoro** e in particolare quelli relativi a:

- **Corso di formazione per lavoratori** di cui all'art 37 D. Lgs 81/08 (formazione generale 4 h e formazione **specific**a per comparto scuola **8 h**);
- **Corso per (ASPP) Addetto al Servizio di Prevenzione e Protezione.** (art. 2 comma 1 lett. e, art. 32 comma 2 g, D. Lgs 81/08);
- **Corso per preposto** (art. 2 comma 1 lett. e, art. 37 comma 7);
- **Corso per addetto antincendio** (art. 7 e allegato IX del D.M. 10 marzo 98);
- **Corso per addetto al primo soccorso** (GRUPPO B D.M. 388/2003);
- **Corso per Responsabile Lavoratore per la Sicurezza (RLS).**

Il personale docente ed ATA che non hanno partecipato a corsi sulla sicurezza o che non abbiano la documentazione richiesta dovranno svolgere la **formazione intera di 12 ore, in modo particolare i docenti neo assunti.**

Al personale che completa l'orario presso altri istituti, si richiede di comunicare presso quale scuola intende adempiere l'obbligo di formazione.

La **mancata comunicazione verrà intesa come assenza di requisiti di formazione.**

Nell' attesa delle copie richieste, si confida nella collaborazione e responsabilità di tutto il personale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to prof.ssa Pasqualina Pierro

Firma sostituita dall'indicazione a stampa del soggetto responsabile, ai sensi dell'art. 3, co. 2, del D.Lgs. 39/93

Responsabile dell'istruttoria: A.A. Ippolita Minervini

Responsabile del procedimento: DS, Pasqualina Pierro