



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (FdR)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA
Prot. 0003608 del 07/04/2023
IV-5 (Uscita)

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR). Avviso pubblico A00GABMI-0033956 del 18-05-2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle Competenze delle studentesse e degli studenti e per la Socialità e l’Accoglienza”. Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2A – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base: PROGETTO “NUOVI ORIZZONTI” CODICE IDENTIFICATIVO: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322.
CUP: G54C22000550001

AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI UN ESPERTO PROGETTO PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso MI prot. AOODGEFID/33956 del 18/05/2022 per “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza” del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR) Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 - Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;
- VISTO** il Piano presentato dall’Istituto relativo al progetto denominato “NUOVI ORIZZONTI”;
- VISTO** il Decreto Direttoriale prot. A00GABMI/0000027 del 21/06/2022 con cui sono state confermate le graduatorie di autorizzazione dei progetti;
- VISTA** la nota Prot. 53485 del 21/06/2022 di comunicazione all’USR di competenza dell’impegno finanziario con cui sono stati formalmente autorizzati i progetti ammessi;
- VISTO** che la predetta nota “costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa”;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (Fdr)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

- VISTA** la nota del MI prot. n. AOGABM/53714 del 21/06/2022 con cui viene comunicata all’Istituto l’approvazione dell’intervento a valere sull’obiettivo/azione: 10.2.2A - del PON – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base 10.2.2A Competenze di base con finanziamento di € 26.640,30 e attribuzione del codice progetto 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322;
- PRESO ATTO** che la nota di autorizzazione stabilisce la data massima di realizzazione del progetto al 31/08/2023;
- VISTA** la nota MIUR prot. AODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale;
- VISTA** la nota MIUR prot. AODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione del progetti a valere sul FSE e sul FdR”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTA** la nota MI prot. AODGEFID/29583 del 09/10/2020 con cui si trasmette l’aggiornamento alle “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”
- VISTO** l’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- PRESO ATTO** di quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui “le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono” e che, pertanto, “l’Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- PRESO ATTO** di quanto previsto al punto 6.2.2 delle "Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" sulla selezione degli esperti e dei tutor, ove sono elencate le funzioni ed i compiti degli esperti e dei tutor;
- VISTO** il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n.18 del 23/01/2023;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all’individuazione di esperti, da reclutare preliminarmente tra il personale interno;
- VISTE** le designazioni effettuate nel corso del Collegio dei Docenti del 19/10/2022;
- VISTA** la dichiarazione del Dirigente Scolastico circa le posizioni di esperto rimaste scoperte a seguito di tale selezione prot. 2122/IV.5 del 01/03/2023;
- RIBADITA** l’esigenza di reclutare esperti esterni per la realizzazione del Progetto;
- VISTO** l’Avviso pubblico di selezione esperti prot. 2124/IV-5 del 01/03/2023;
- VISTE** le domande pervenute per il Modulo “DEUTSCH ALS MEIN FREUND!”;
- VISTO** il provvedimento prot. 2846/IV-5 del 17/03/2023 con cui è stata costituita la commissione per la valutazione delle candidature;
- PRESO ATTO** del verbale della commissione di valutazione assunto al prot. 2925/IV-5 del 20/03/2023;
- VISTA** la Graduatoria provvisoria dell’Avviso pubblico di selezione esperti PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” Prot.n.2940/IV-5 del 21/03/2023;
- VISTA** la Graduatoria definitiva dell’Avviso pubblico di selezione esperti PON 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” Prot.n.3552/IV-5 del 06/04/2023;

Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (FdR)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

TENUTO CONTO che l’esperta individuata per il modulo “Deutsch als mein Freund!” non ha confermato la propria disponibilità entro la data indicata nell’art. 3 del decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva Prot.n.3552/IV-5 del 06/04/2023;
CONSIDERATA la ristrettezza dei tempi e la necessità di procedere con l’avvio delle attività;
RIBADITA l’esigenza di reclutare l’esperto per la realizzazione del progetto;
TENUTO CONTO che l’istituto deve accertare la presenza di eventuali professionalità prima all’interno del proprio istituto;

EMANA

il presente AVVISO INTERNO, di cui le premesse sono parte integrante e sostanziali, al fine di selezionare un esperto interno “non madre lingua” in possesso di laurea in “Lingue e lett. straniere” e di certificazione C1 di lingua tedesca per il seguente modulo:

TIPOLOGIA MODULO E CONTENUTO	TITOLO MODULO	ORE
Il modulo ha come scopo quello di facilitare il conseguimento di un'adeguata competenza linguistica. Riguarda gli studenti dal terzo al quinto anno dell'indirizzo Turistico. Saranno previste attività di ascolto, comprensione scritta e orale, così come attività di produzione scritta ed orale, seguendo un approccio comunicativo e con metodologia basata sul learning by doing, prevedendo attività di brainstorming, debate, e utilizzando anche i social network	Deutsch als mein Freund!	30

Si specifica che il conferimento dell’incarico sarà subordinata all’assenza di riscontro da parte dell’esperta già individuata.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

Sono ammessi a partecipare **le sole persone fisiche**.

Requisiti generali per partecipare alla selezione sono:

- Cittadinanza italiana o di uno degli stati dell’Unione Europea
- Godimento dei diritti civili e politici
- Non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti
- Non aver riportato sanzioni disciplinari nell’ultimo biennio e non avere procedimenti disciplinari in corso
- Essere in regola con i versamenti contributivi e fiscali (se titolare di partita IVA)
- Avere documentata esperienza nelle tematiche prescelte
- Requisiti specifici di accesso sono i seguenti:

TITOLO MODULO	PROFILO RICHIESTO	ORE
Deutsch als mein Freund!	PROFILO ESPERTO INTERNO ALL’AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA “NON MADRE LINGUA” MA CHE SIA, OBBLIGATORIAMENTE, IN POSSESSO DELLA LAUREA SPECIFICA IN LINGUE STRANIERE CONSEGUITA IN ITALIA E	30

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (Fdr)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

	DELLA CERTIFICAZIONE C1. IL CERTIFICATO DI LAUREA DEVE INDICARE LE LINGUE STUDIATE E LA RELATIVA DURATA. LA SCELTA TERRÀ IN CONSIDERAZIONE SOLO LA LINGUA OGGETTO DELLA TESI DI LAUREA.	
--	---	--

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento Interno d'istituto, di seguito indicati:

Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre)	Punti 5 per ciascun titolo valutabile con un massimo di punti 30
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 35
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto, della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore, purché non già valutate con il criterio precedente	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di 35 punti

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato con maggior numero di titoli pertinenti; in caso di ulteriore parità, il candidato che abbia già collaborato positivamente con la scuola ed, infine, il candidato con minore età anagrafica.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.

Le graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto e sul sito istituzionale www.itetsalvemini.edu.it nella sezione “Bandi”. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali. La graduatoria avrà validità sino al 31/08/2023 salvo proroghe

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello **entro le ore 14,00 del giorno 14/04/2023**, con le seguenti modalità:

- Posta elettronica al seguente indirizzo: batd04000g@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: batd04000g@pec.istruzione.it

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapitomail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo



Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (FdR)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

- Domande prive del curriculum vitae o con cv non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L’inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell’incarico.

L’amministrazione si riserva di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura o di dividere l’incarico tra più candidati qualora ciò sia ritenuto più opportuno per la realizzazione del progetto. Qualora il singolo candidato sia già stato nominato per svolgere altri ruoli in altri moduli, l’attribuzione di ulteriori incarichi rispetto al primo sarà possibile solo in assenza di altre candidature idonee e qualificate. Ciò al fine di consentire il coinvolgimento della maggior parte di personale interessato alla realizzazione dei progetti PON.

3. FUNZIONI E COMPITI DELL’ESPERTO

L’esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti. L’esperto formatore organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L’esperto è incaricato di realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l’esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E’ richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d’insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell’aula.

L’esperto deve saper creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. Il ruolo dell’esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un’attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d’insegnamento.

All’esperto spetta espletare, oltre alla formazione, anche le seguenti attività:

- Partecipare a tutte le riunioni organizzative o di verifica;
- Coordinare le proprie attività con il tutor d’aula e con tutte le componenti della scuola coinvolte nell’erogazione e organizzazione dei corsi;
- Concordare il piano formativo e gli argomenti specifici con il tutor d’aula;
- Predisporre i materiali a sostegno dell’intervento formativo che restano nella disponibilità dei discenti e dell’Istituto rilasciando liberatoria alla pubblicazione del materiale sul sito;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 33956 del 18/05/2022 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Fondo di Rotazione (FdR)
Azione 10.2.2 “Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base”
Sottoazione 10.2.2A – Competenze di base
Codice Progetto: 10.2.2A-FDRPOC-PU-2022-322 – “NUOVI ORIZZONTI” - CUP: G54C22000550001

- Supportare i corsisti in ogni fase della formazione;
- Compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l’arco di durata del progetto;
- Compilare e firmare il registro di presenza indicando gli argomenti svolti;
- Compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall’Istituto o dal MIUR;
- Predisporre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- Ogni altro compito riconducibile alla posizione di esperto.

La formazione dovrà essere espletata nella sede dell’Istituto e/o nelle altre sedi eventualmente individuate secondo il calendario predisposto che l’esperto si impegna a rispettare. Accettato l’incarico, l’esperto si dichiara consapevole che le attività si concluderanno entro il 31/08/2023 e che, pertanto, la sua disponibilità deve intendersi garantita per l’intero arco temporale.

La formazione potrebbe essere realizzata anche con modalità a distanza qualora necessario sempre che la tematica del modulo lo consenta, nei termini che autorizzi l’Autorità di Gestione.

I corsi dovranno essere sospesi qualora il numero degli allievi frequentanti scenda al di sotto di nove per due incontri consecutivi. In tal caso l’incarico si intenderà automaticamente cessato e l’esperto avrà diritto al pagamento delle sole attività prestate.

L’esperto accetta di sottoporsi al sistema di valutazione che l’Istituto intenderà adottare.

4. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il compenso orario previsto per lo svolgimento dell’incarico è stabilito dall’Avviso MIUR prot. A00GABMI-0033956 del 18-05-2022, in € 70,00 (euro settanta/00) onnicomprensivi.

Il principio di onnicomprensività presuppone che restano a carico dell’esperto tutti gli oneri previdenziali e fiscali (IRAP, INPS, IVA...), anche formalmente a carico dell’Amministrazione conferente l’incarico, rappresentando la somma di € 70,00 orari il costo massimo ammissibile per la formazione a cura degli esperti esterni.

L’importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. L’esperto non avrà null’altro a che pretendere oltre la somma oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento comunitario, dipendendo la somma netta a percepirsi dalla situazione fiscale e previdenziale individuale all’atto del pagamento. Non è altresì previsto alcun rimborso spese.

All’esperto sarà conferito incarico tramite formale lettera di nomina del Dirigente scolastico.

Il numero di ore ammesse a pagamento, nel limite di quelle contrattualizzate, sarà desunto dai fogli di presenza che l’esperto è tenuto a firmare alla presenza del tutor.

La liquidazione del compenso avverrà dopo l’accreditamento all’istituto delle somme assegnate dal MIM.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Titolare del trattamento è l’I.T.E.T. “G. Salvemini” di Molfetta nella persona del legale rappresentante pro-tempore, dirigente scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese. Responsabile della Protezione dei dati (RPD) è: Liquidlaw S.r.l. (privacy@liquidlaw.it).

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese

Allegati: Modello di domanda di partecipazione