



## Programma Erasmus +

**Azione KA1 Progetti di mobilità enti accreditati settore scuola**  
**codice attività: progetto 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139384 CUP: G54C23000270006**

Alla cortese attenzione  
Ai Docenti  
Alla D.S.G.A.  
All'albo on line dell'Istituto  
Al sito web dell'Istituto

**Oggetto: Schema di Avviso interno di selezione procedura di selezione per gli studenti da coinvolgere nelle mobilità in Francia del Programma Erasmus + KA1 - Progetti di mobilità Enti Accreditati Settore Scuola - Codice Progetto: 2022-1-IT02-KA120-SCH-000106447- Azione: Erasmus Accreditation - Codice attività: 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139384 - OID: E10093759 - FORM ID: KA120-SCH-E2F97115 - CUP: G54C23000270006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

|              |   |
|--------------|---|
| <b>VISTO</b> | il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;  |
| <b>VISTA</b> | la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»; |
| <b>VISTO</b> | il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;   |
| <b>VISTA</b> | la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;   |
| <b>VISTA</b> | la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";  |
| <b>VISTI</b> | il PTOF, il RAV e il PdM di questa Istituzione scolastica;  |
| <b>VISTE</b> | le priorità desunte nella sezione V del RAV e gli obiettivi strategici inseriti nel PTOF dell'istituzione scolastica;   |



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

|                 |   |
|-----------------|---|
| <b>VISTO</b>    | il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;   |
| <b>VISTO</b>    | il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;                           |
| <b>VISTE</b>    | le linee guida del programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 emanate dalla Commissione Europea;   |
| <b>VISTA</b>    | La richiesta di accreditamento inoltrata in data 19/10/2022 con prot. n. 10766;   |
| <b>VISTO</b>    | il piano di richiesta budget Erasmus+ inviato in data 22/02/2023 ed acquisito agli atti dell'istituto con prot. n. 1876 del 23/02/2023;   |
| <b>VISTA</b>    | la nota prot. 3272 del 29/03/2023 con cui è stata comunicata l'approvazione della richiesta per l'Accreditamento KA120 settore SCUOLA inviata alla scadenza del 19.10.2022;   |
| <b>VISTA</b>    | la lettera di comunicazione del budget assegnato per il progetto KA121 per l'a.s. 2023-2024 – Azione KA1 Progetti di mobilità enti accreditati settore scuola acquisito agli atti dell'istituto con prot. n. 6768 del 07/07/2023;                           |
| <b>VISTA</b>    | la nota ricevuta dall'INDIRE acquisita agli atti dell'istituto il 19/07/2023 con prot. n. 7077 con la quale veniva comunicata la rettifica dell'importo del budget ridotto a circa il 50% della somma precedentemente assegnata;                            |
| <b>VISTO</b>    | Il modello di Convenzione per Progetti di mobilità nell'ambito dell'istruzione scolastica acquisita agli atti dell'istituto con prot.8305 del 04/09/2023 che sarà attiva dal 30/06/2023 al 31/08/2024;  |
| <b>VISTA</b>    | la nota scaricata dalla piattaforma dedicata acquisita agli atti dell'istituto con prot. n. 9531 del 28/09/2023 con la quale è stato comunicato il nuovo budget per la realizzazione delle attività corrispondente a € 37.939,00;                           |
| <b>VISTO</b>    | il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n. 18 del 23/01/2023;  |
| <b>VISTO</b>    | il D. Lgs. 31 Marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";   |
| <b>VISTO</b>    | in particolare, l'art. 15 del D. Lgs.31 marzo, n. 36 "Responsabile Unico del progetto" - RUP;   |
| <b>RILEVATA</b> | la necessità di individuare il Responsabile Unico del Progetto (RUP) per la realizzazione del Programma Erasmus + KA121 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139384;  |
| <b>RITENUTO</b> | che il Dirigente pro tempore dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP, per la realizzazione del progetto di cui trattasi essendo in possesso dei requisiti di cui all'art. 15, comma 2, del D. Lgs. n. 36/2023; |



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

|                    |  |
|--------------------|--|
| <b>VISTO</b>       | l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale); |
| <b>ACCERTATO</b>   | che nei confronti del Dirigente Scolastico pro tempore non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;   |
| <b>PRESO ATTO</b>  | che gli incarichi attribuiti al Dirigente Scolastico, in ragione del suo specifico ruolo, non necessitano di procedure di selezione;   |
| <b>VISTA</b>       | La delibera del Consiglio d'istituto n.66 del verbale n. 8 del giorno 11 settembre 2023 di adesione ai progetti europei;   |
| <b>VISTA</b>       | La delibera del Consiglio d'istituto n.64 del verbale n. 8 del giorno 11 settembre 2023 per la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di RUP per i progetti europei, PON, PNRR ecc.;   |
| <b>VISTA</b>       | La delibera del Collegio Docenti n.80 del verbale n. 7 del 20 giugno 2023;   |
| <b>VISTO</b>       | Il piano di internazionalizzazione d'istituto pubblicato sul sito istituzionale;   |
| <b>VISTA</b>       | La nomina di RUP al Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Rosaria Pugliese con decreto n. 1187 prot. N. 10011/VII-6 del 10/10/2023;  |
| <b>VISTA</b>       | La convenzione sottoscritta da questa Istituzione con l'agenzia Nazionale INDIRE Progetto ERASMUS + 2023-1-IT02-KA121-SCH-000139384 con CUP: G54C23000270006 registrata con protocollo 10226 del 17/10/2023;   |
| <b>CONSIDERATO</b> | Che è stato accreditato il finanziamento per la realizzazione delle mobilità previste per l'anno scolastico corrente;  |
| <b>VISTO</b>       | Il decreto n. 1202 del 23/10/2023 di assunzione al bilancio anno 2023 dello specifico finanziamento assunto agli atti con prot. n. 10532 del 23/10/2023;   |
| <b>VISTA</b>       | La delibera n. 79 del Consiglio d'Istituto del 21/11/2023  |
| <b>VISTA</b>       | Il decreto n.1277 del 25/01/2024 di avvio della procedura di selezione degli studenti da coinvolgere nel programma ERASMUS+ per la mobilità in Francia nella città di Bussy - Saint - George dal 10/3 al 16/3/2024 presso il Lycée Martin Luther King.   |

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

**EMANA**



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

Il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** per l'individuazione n.20 **studenti** dell'Istituto "G. Salvemini" di Molfetta per le mobilità in **Francia nella città di Bussy - Saint - George dal 10/3 al 16/3/2024 presso il Lycée Martin Luther King.**

#### Art. 1 Articolazione del progetto

L'ITET "G. Salvemini" ha avviato una collaborazione con il Lycée Martin Luther King di Bussy - Saint - George al fine di sviluppare un interscambio culturale sui temi dell'educazione alla creatività e all'accoglienza di sé e degli altri oltreché sull'inclusione e la promozione e il potenziamento delle digital skills previsti come obiettivi del progetto di accreditamento ottenuto dall'istituto fino al 2027 e il cofinanziamento citato nelle premesse per l'a.s. 2023/24.

Il progetto nasce dall'esigenza di aprire l'Istituto a nuove realtà diverse dal contesto locale, offrendo agli alunni, ai genitori e agli operatori scolastici, occasioni di confronto personale, sociale e culturale, grazie all'opportunità di vivere esperienze, incontri e contatti con i cittadini e paesi di altre nazioni europee. Durante il periodo di mobilità gli studenti saranno impegnati nella realizzazione di attività laboratoriali.

Saranno previste anche attività ricreative e uscite sul territorio al fine di favorire la socializzazione e l'approfondimento della conoscenza del paese ospitante.

Durante tutto il periodo di mobilità, i partecipanti saranno seguiti dai docenti accompagnatori dell'istituto e saranno alloggiati in una struttura turistica che preveda una sistemazione in stanze multiple e servizi da condividere con i compagni.

Gli studenti saranno impegnati in attività didattiche ovvero in uscite alla scoperta del territorio secondo il calendario concordato con la scuola ospitante.

Gli alunni partecipanti dovranno essere assicurati per Rischi ed Infortuni e Responsabilità Civile verso Terzi mediante il pagamento del contributo che annualmente gli studenti versano per la copertura assicurativa scolastica.

Considerato che l'importo del budget comunicato durante la riunione tenutasi con i genitori il 3 luglio u.s., è stato dimezzato, con nota del 18/7/2023 u.s. da parte dell'Agenzia Nazionale e considerata la dispendiosità della mobilità che non prevede il soggiorno in famiglia, la stessa richiederà il contributo delle famiglie in proporzione al reddito come di seguito specificato relativo ai costi di cui all'art. 1.

| Modello ISEE    | Contributo degli studenti |
|-----------------|---------------------------|
| 5.000 a 14.999  | 100 €                     |
| 15.000 a 19.999 | 150€                      |
| 20.000 in poi   | 200 €                     |

Eventuali spese extra saranno anch'esse a carico della famiglia (visite non previste nel programma, pasti integrativi, ecc.).



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

## Art. 2 Requisiti per candidatura

Evidenziando che l'adesione alla mobilità è su base volontaria, si riportano di seguito i requisiti di accesso:

- La mobilità è rivolta ad alunne e alunni frequentanti le classi e 3<sup>a</sup> A TUR (3 studenti) , 4 A TUR (6 studenti), 4 A AFM (3 studenti), 4 A CAT (2 studenti), 4 B CAT (2 studenti) 4 B SIA (2 studenti) e 4 C SIA (2 studenti) dell'ITET G. SALVEMINI di Molfetta;
- Il/la candidato/a non dovrà aver ricevuto alcun provvedimento disciplinare, in quanto il corretto comportamento è requisito fondamentale per la partecipazione al progetto

## Art. 3 Priorità

Saranno selezionati prioritariamente gli studenti che, a prescindere dalla posizione in graduatoria, alla luce del punteggio più alto conseguito, avranno le seguenti caratteristiche:

- alunni che non hanno partecipato ad altre mobilità Erasmus + fatte salve le mobilità residue;
- candidati con BES specificando che necessariamente 4 alunni sui 20 selezionati dovranno rientrare in tale condizione se presenti tra le candidature (si terrà conto del punteggio maggiore )

## Art. 5 Criteri di selezione

Si riportano di seguito i criteri di selezione specificando che la somma del punteggio massimo per le varie voci corrisponde ad un totale di **100 punti** come riportato nella tabella ivi allegata (All.1):

1. **Motivazione dell'alunno: sulla base di un video esplicativo (in lingua Francese e SOLO per il CAT in Inglese) in cui lo stesso evidenzia le ragioni della sua volontà di partecipare ad un progetto Erasmus +.**

Detto video della durata massima di 1 minuto e 30 secondi dovrà contenere:

- Breve presentazione di sé stessi
  - Descrizione delle proprie attitudini creative e/o artistiche (scrittura, design, arte, musica, teatro, fotografia, ...)
  - Indicazione del motivo per cui si ritiene di poter rappresentare un valore aggiunto per il progetto.
2. **Profitto:** Lo stesso terrà in considerazione la media dei voti con riferimento alla scheda del primo trimestre dell'a.s. 2023/24
  3. **Voto di comportamento:** valutazione nel primo trimestre dell'a.s. 2023/24
  4. **Voto Lingua Francese:** valutazione nel primo trimestre dell'a.s. 2023/24 per i corsi TUR e AFM, per il SIA la valutazione in francese alla fine del pentamestre dell'a.s. 2022/23; per il CAT la valutazione in inglese nel primo trimestre dell'a.s. 2023/24;
  5. **Possesso di certificazioni linguistiche;**
  6. **Disponibilità ad accogliere un partner straniero nelle prossime mobilità qualora si ritenesse necessario;**
  7. **Appartenenza a categorie svantaggiate.**



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**



#### Art. 6 Valutazione delle domande

Le candidature saranno valutate da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico. La commissione procederà alla valutazione delle domande e stilerà una graduatoria tenendo conto dei criteri contenuti nel presente avviso che sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'istituto nella sezione dedicata Erasmus +.

In caso di parità, escluse le precedenze, si procederà all'individuazione del candidato con importo modello ISEE inferiore e successivamente, se necessario, con sorteggio.

In caso di rinunce da parte dei selezionati si procederà ad una nuova individuazione con lo scorrimento della graduatoria tenendo conto sempre delle priorità riportate all'articolo 3.

**Si specifica che la rinuncia alla mobilità, non giustificata da gravissime e valide motivazioni debitamente documentate, comporterà il pagamento ,da parte della famiglia dell'alunno che rinuncia, delle spese sostenute anticipatamente dall'Istituzione Scolastica e l'esclusione dello stesso dalle successive mobilità. Si precisa inoltre che la partecipazione alla mobilità è subordinata alla discrezionalità del DS e del gruppo Erasmus+ sulla base degli obiettivi individuati nel piano di accreditamento.**

Gli studenti interessati dovranno inviare via MAIL o, eventualmente, consegnare BREVI MANU al protocollo (se impossibilitati ad inviare):

- 1) il modulo di candidatura debitamente firmato da entrambi i genitori o dal genitore tutore;
- 2) la scheda generale di valutazione (allegato 1) ;
- 3) l'informativa sulla privacy (allegato 2) debitamente firmato da entrambi i genitori o dal genitore tutore;
- 4) il video di presentazione in lingua francese/inglese come sopra precisato;
- 5) il documento di identità valido per l'espatrio in corso di validità;

Tutti i documenti dovranno essere inviati all'indirizzo [batd04000G@istruzione.it](mailto:batd04000G@istruzione.it) e contestualmente all'indirizzo [erasmus@itetsalvemini.edu.it](mailto:erasmus@itetsalvemini.edu.it) entro le ore 23,59 del 30 gennaio 2024.

La mail di cui sopra dovrà riportare nell'oggetto: nome, cognome, classe del candidato - ERASMUS+ MOBILITÀ FRANCIA.

La graduatoria sarà pubblicata indicativamente entro il 1//02/2024.

Le domande di candidatura presentate in modo non conforme ai modelli forniti dall'istituto, incomplete o inoltrate oltre il termine della scadenza, verranno escluse automaticamente e considerate SOLO in caso di numero insufficiente di domande pervenute alla chiusura dei termini indicati.

#### Art. 7 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese.

#### Art. 8 Trattamento dei dati personali



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) e D.Lgs. 101/18, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere ad agli obblighi fiscali. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13-14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali 2016/679 l'Istituto dichiara che il trattamento sarà effettuato con il solo scopo di adempiere agli obblighi istituzionali in capo alla Pubblica Amministrazione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'I.T.E.T. Gaetano Salvemini di Molfetta; il responsabile per la protezione dei dati (R.P.D.) è Liquidlaw s.r.l..

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani.

Si dichiara che il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato in conformità all'art. 5 del Regolamento Europeo 679/2016.

#### **Art. 9 Pubblicità**

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica [www.itetsalvemini.edu.it](http://www.itetsalvemini.edu.it).

#### Allegati:

- Modello di domanda di partecipazione
- Allegato 1 Scheda valutazione generale
- Allegato 2 liberatoria privacy
- Scheda di valutazione video a cura dell'istituto

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof.ssa Maria Rosaria PUGLIESE  
(firmato digitalmente)



**Cofinanziato  
dall'Unione europea**