

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA
Prot. 0005547 del 10/07/2024
IV-6 (Uscita)

Alla cortese attenzione
Ai Docenti
Alla D.S.G.A.
All'albo on line dell'Istituto
Al sito web dell'istituto

Oggetto: Avviso interno di selezione di n. 4 docenti per incarico di accompagnatori
mobilità in Finlandia e Spagna del Programma Erasmus + KA1 - Progetti di
mobilità Enti Accreditati Settore Scuola - Codice Progetto: 2022-1-IT02-KA120-
SCH-000106447- Azione: Erasmus+ - Codice attività 2024-1-IT02-KA121-SCH-
000222718 - OID: E10093759 – CUP: G51I24000160006

DESTINAZIONI

Finlandia a Helsinki dal 15/9/2024 al 21/9/2024
Spagna a L'Alcudia dal 04/02/2025 al 10/02/2025.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. 15 marzo 1997, n. 59, concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

VISTA la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente la «*Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*»;

VISTE le linee guida del programma Erasmus+ per il settennio 2021-2027 emanate dalla Commissione Europea;

VISTI il piano di internazionalizzazione d'istituto, il PTOF, il RAV e il PdM pubblicati sul sito

VISTE le Linee Guida e Norme di attuazione;

istituzionale;



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

VISTA la nota prot. 3272 del 29/03/2023 con cui è stata comunicata l'**approvazione della richiesta per l'Accreditamento KA120 settore SCUOLA** inviata alla scadenza del 19.10.2022;

VISTO il Programma Annuale 2024 approvato con delibera n. 107 del 02/02/2024;

VISTO il piano di richiesta budget Erasmus+ inviato in data 20/02/2024 ed acquisito agli atti dell'istituto con prot. n. 1441 del 20/02/2024;

VISTA la nota acquisita agli atti dell'istituto con prot. n. 3921 del 09/05/2024 con la quale è stato comunicato il budget per la realizzazione delle attività corrispondente a **€ 21.439,00**;

VISTA la convenzione sottoscritta da questa Istituzione con l'agenzia Nazionale INDIRE Progetto ERASMUS+ 2024-1-IT02-KA121-SCH-000222718 con CUP: **G51I24000160006** inviata per la firma all'Agenzia Nazionale INDIRE in data 26/06/2024;

VISTO il decreto n. 1335 del 10/07/2024 di assunzione al bilancio anno 2024 dello specifico finanziamento assunto agli atti con prot. n.5535 del 10/07/2024;

VISTA la normativa vigente in materia di Mobilità del Personale della scuola e progetti di mobilità di istruzione scolastica;

VISTO Il decreto n.1336 del 10/07/24 con protocollo n. 5543 del di avvio della procedura di selezione degli studenti da coinvolgere nel programma ERASMUS+ per le mobilità in FINLANDIA a HELSINKI dal 15/9/2024 al 21/9/2024 e in SPAGNA a L'ALCUDIA dal 04/02/2025 al 10/02/2025;

VISTO L'avviso di selezione studenti per la partecipazione al programma Erasmus + KA1 in Finlandia e Spagna con protocollo n. 5544 del 10/07/2024;

VISTO Il decreto n.1337 del 10/07/2024 di avvio della procedura di selezione docenti CON prot. n. 5546 del 10/07/2024 accompagnatori per le mobilità FINLANDIA e in SPAGNA;

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

EMANA

Il seguente **AVVISO DI SELEZIONE** per l'individuazione n. **4 docenti** dell'Istituto "G. Salvemini" di Molfetta per l'incarico di accompagnatori degli studenti selezionati a partecipare



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

alla mobilità prevista e cofinanziata nel progetto ERASMUS + KA121: Mobilità dal 15/9/2024 al 21/9/2024 a HELSINKI (Finlandia) presso MAUNULAN YHTEISKOULU & Helsingin Matematiikkalukio e dal 04/02/2025 al 10/02/2025 a L'ALCUDIA (Spagna) presso IES ELS Evols, per n° 5 studenti + 2 docenti accompagnatori (per ogni mobilità).

Art. 1 Articolazione del progetto

L'ITET "G. Salvemini ha avviato una collaborazione con le scuole **MAUNULAN YHTEISKOULU & Helsingin Matematiikkalukio** di Helsinki e **IES ELS Evols** di L'Alcudia in Spagna al fine di sviluppare un interscambio culturale sui temi della sostenibilità, la digitalizzazione consapevole e l'inclusione obiettivi questi previsti dal progetto di accreditamento ottenuto dall'istituto fino al 2027 e il cofinanziamento citato nelle premesse per l'a.s. 2024/2025. Il progetto nasce dall'esigenza di aprire l'Istituto a nuove realtà diverse dal contesto locale, offrendo agli alunni, ai genitori e agli operatori scolastici, occasioni di confronto personale, sociale e culturale, grazie all'opportunità di vivere esperienze, incontri e contatti con i cittadini e paesi di altre nazioni europee.

Durante il periodo di mobilità gli studenti saranno impegnati nella realizzazione di attività laboratoriali. Saranno previste anche attività ricreative e uscite sul territorio al fine di favorire la socializzazione e l'approfondimento della conoscenza del paese ospitante.

Art. 2 Destinatari

Destinatari del presente bando sono i docenti interni dell'ITET "G. Salvemini" interessati ad essere individuati quali accompagnatori degli studenti coinvolti nelle mobilità in FINLANDIA a HELSINKI dal 15/9/2024 al 21/9/2024 e in SPAGNA a L'ALCUDIA dal 04/02/2025 al 10/02/2025 per n. 7 giorni di cui n. 2 di viaggio.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Art. 3 Requisiti e modalità di partecipazione

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso l'Istituzione Scolastica ITET "G. Salvemini" in possesso di certificazioni, titoli di studio attestanti un buon livello di conoscenza della lingua inglese.

Art. 4 Priorità

Nella selezione sarà data precedenza al DS e ad almeno n. 1 componente del gruppo di lavoro ERASMUS+ per l'a.s. 2023/2024, a prescindere dal punteggio totalizzato. L'eventuale partecipazione dell'alunno con Bisogni Educativi Speciali (L. 104, art.3, c.3) sarà oggetto di valutazione da parte del Consiglio di classe e subordinata alla disponibilità all'accompagnamento di un docente di sostegno che si aggiungerà ai 2 accompagnatori individuati per ogni mobilità.

Art. 5 Ruolo dell'accompagnatore

Il docente accompagnatore svolgerà i seguenti compiti:

- È punto di riferimento e di supporto per il gruppo, e per ogni singolo componente, per gli spostamenti di viaggio dall'Italia al paese di svolgimento della mobilità e viceversa;
- È la persona di riferimento per gli alunni e le loro relative famiglie da un punto di vista pratico–logico, pedagogico;
- Agisce da supporto per gli studenti nell'adattamento iniziale
- Rileva eventuali difficoltà e si adopera per risolvere problemi o inconvenienti
- Lavora per rendere il gruppo unito e collaborativo (Promuove il dialogo, la collaborazione e il rispetto reciproco all'interno del gruppo);
- Si assicura, insieme al partner estero, che i partecipanti rispettino il programma e gli orari previsti e collabora attivamente ai fini di una gestione ottimale del progetto, sia nell'aspetto didattico che in quello organizzativo;



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

-
- Monitora il programma delle attività comprese eventuali attività di approfondimento interculturale;
 - Si coordina con i colleghi accompagnatori;
 - Partecipa agli eventi di organizzazione e formazione precedenti la partenza e di disseminazione successivi al ritorno
 - Collabora nella compilazione dei Learning Agreement e degli altri documenti dei partecipanti.
 - Partecipa alle attività e agli incontri preparatori per la definizione delle attività di mobilità e adempiere a tutti gli impegni previsti dal progetto (compilare, documentare, relazionare, rendicontare in modo dettagliato e puntuale).

Art. 6 Responsabilità

Il docente accompagnatore, per il quale l'incarico costituisce svolgimento del proprio servizio, si assume la responsabilità della vigilanza in base all'art. 2048, comma 2, del codice Civile, ricordando tuttavia, in base alla sentenza 6937 del 23/06/1993 della Corte di cassazione, il carattere relativo e non assoluto del dovere di vigilanza, dal momento che occorre correlarne il contenuto e l'esercizio in modo inversamente proporzionale all'età e al normale grado di maturazione degli allievi. Pertanto, il docente accompagnatore non è tenuto ad operare un servizio di sorveglianza continuativo e, durante le ore di permanenza nelle abitazioni, i ragazzi si troveranno da soli fermo restando che la presenza dei docenti accompagnatori dovrà comunque essere garantita per qualsiasi emergenza.

Art. 7 Attività preparatorie alla partenza

I docenti selezionati ed incaricati dovranno seguire obbligatoriamente, in orario pomeridiano, le seguenti attività preparatorie prima della partenza:

- incontro di condivisione delle finalità del progetto;
- incontro esplicativo sulle modalità di viaggio e soggiorno e sui programmi di formazione;



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

- realizzazione di materiale e in generale collaborazione nell'organizzazione della mobilità insieme al team Erasmus+.

Art. 8 Attività previste al rientro per tutti i partecipanti

I docenti selezionati ed incaricati dovranno al rientro eseguire obbligatoriamente, le seguenti attività:

- predisposizione e consegna dei documenti comprovanti le spese di viaggio;
- relazione finale sull'attività di mobilità;
- invio alla referente ERASMUS+ dei risultati delle attività di mobilità da riportare poi in Collegio Docenti;
- partecipazione ad eventi di disseminazione all'interno dell'istituto, in altre scuole e sul territorio;
- compilazione questionario di Quality Standards richiesti dal programma Erasmus +.

Art. 9 Finanziamento della mobilità

Le spese di trasporto e di soggiorno per tutto il periodo della permanenza all'estero sono coperte dal finanziamento del progetto entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti comunitari, come specificato dalle linee guida dell'Agenzia Nazionale INDIRE e comunicate dalla referente scolastica del progetto prima della partenza. I partecipanti alle attività di mobilità internazionale avranno una copertura assicurativa per il periodo di mobilità.

Art. 10 Rinuncia o rientro anticipato

Una volta accettato formalmente l'incarico, in caso di rinuncia prima della partenza, ove l'Istituto abbia già provveduto a sostenere spese in nome e per conto del beneficiario (ad es. acquisto biglietto aereo, prenotazione alloggio ecc.), il docente rinunciatario sarà tenuto a rimborsare le eventuali spese o a pagare le penali previste sostenute dall'Istituzione scolastica, salvo per gravi motivi documentati.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Art. 11 Criteri di ammissibilità e valutazione

Le candidature saranno esaminate da un'apposita Commissione costituita dal Dirigente Scolastico.

A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio.

Art. 12 Termini e modalità di selezione

I soggetti interessati alla selezione dovranno presentare entro le ore 23,59 del 16 luglio 2024 la seguente documentazione:

- *domanda di partecipazione (Allegato 1);*
- *scheda di autovalutazione (Allegato 2);*
- *curriculum vitae in formato europeo in cui siano evidenziati i titoli validi per la propria candidatura;*
- *titoli e/o certificazioni attestanti il possesso della laurea e abilitazione in lingua inglese o la conoscenza della stessa.*
- *fotocopia documento di identità in corso di validità.*

La domanda dovrà essere inviata alla mail istituzionale dell'Istituto

batd04000g@istruzione.it e a erasmus@itetsalvemini.edu.it

Non saranno prese in considerazione le domande:

- incomplete o mancanti nella compilazione,
- compilate su modello diverso da quello allegato,
- pervenute oltre la data di scadenza fissata.

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro cinque giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine, in assenza di reclami, la stessa sarà da ritenersi definitiva.



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Art. 13 Disposizioni finali

- Ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento UE 279/2016 e dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018, i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'Istituto e utilizzati solo ed esclusivamente per il procedimento relativo alla presente selezione e conseguente mobilità all'estero.
- Il presente avviso viene pubblicato all'Albo online e sul sito web dell'Istituto.

Art. 14 Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Pasqualina Pierro.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR (Regolamento Europeo UE 2016/679) e D.Lgs. 101/18, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. I dati potranno essere comunicati a tutti quei soggetti pubblici e privati la cui comunicazione si renderà necessaria per adempiere ad obblighi di legge e saranno conservati per il tempo necessario per adempiere agli obblighi fiscali. Inoltre, ai sensi dell'art. 13 del Decreto legislativo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e degli artt. 13-14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati personali 2016/679 l'Istituto dichiara che il trattamento sarà effettuato con il solo scopo di adempiere agli obblighi istituzionali in capo alla Pubblica Amministrazione.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'ITET Gaetano Salvemini di Molfetta; il responsabile per la protezione dei dati (R.P.D.) è Liquidlaw S.r.l..



**Cofinanziato
dall'Unione europea**

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione dei Piani.

Si dichiara che il trattamento dei dati personali forniti sarà effettuato in conformità all'art. 5 del Regolamento Europeo 679/2016.

Art. 16 Pubblicità

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica www.itetsalvemini.edu.it.

Allegati:

- Allegato 1 - Domanda di partecipazione
- Allegato 2 - Scheda di autovalutazione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof.ssa Pasqualina Pierro
(firmato digitalmente)



**Cofinanziato
dall'Unione europea**